

Tilsynsrapport Varde Kommune

Krogen 5

Anmeldt tilsyn

September 2012

1	Tilsynets samlede vurdering.....	2
1.1	Tilsynets bemærkninger og anbefalinger	3
2	Oplysninger	3
3	Datagrundlag	4
3.1	Opfølgning på foregående tilsyn.....	4
3.1.1	<i>Opfølgning siden sidste tilsyn.....</i>	4
3.2	Fysiske rammer	4
3.3	Pædagogik.....	4
3.3.1	<i>Pædagogisk referenceramme og metode</i>	4
3.3.2	<i>Pædagogiske planer</i>	5
3.4	Hverdagsliv.....	6
3.4.1	<i>Hverdag og aktiviteter.....</i>	6
3.4.2	<i>Brugerindflydelse og kommunikation.....</i>	6
3.5	Procedurer og retningslinjer	6
3.5.1	<i>Medicinhåndtering</i>	6
3.5.2	<i>Magtanvendelse og konflikthåndtering</i>	7
3.6	Organisatoriske og personalemæssige forhold	7
3.6.1	<i>Personalesituation, kontinuitet og stabilitet.....</i>	7
3.6.2	<i>Internt samarbejde og kommunikation.....</i>	7
3.6.3	<i>Kompetenceudvikling.....</i>	8
3.6.4	<i>Eksternt samarbejde</i>	8
4	Formål og metode	9
4.1	Formål med tilsynet.....	9
4.2	Metode	9
4.3	Tilsynets varsling og tilrettelæggelse	10
4.4	BDO's definition på bemærkninger og anbefalinger	10
5	Kontaktoplysninger	11
5.1	Præsentation af BDO	11

1 Tilsynets samlede vurdering

BDO har på vegne af Varde Kommune foretaget et anmeldt tilsyn på Krogen 5. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews og observationer.

Det overordnede indtryk af Krogen 5 er, at der er tale om et velfungerende tilbud til målgruppen som understøttes til den individuelle tilgang til den enkelte borger.

Tilsynet vurderer, at den overordnede pædagogiske referenceramme er sammensat af Krogens værdigrundlag, hvor der i praksis tages udgangspunkt i den enkelte borgers ressourcer. Gennem en fremadrettet, systemisk tilgang støttes og vejledes den unge borger til at vedligeholde og udvikle færdigheder og kompetencer. Det pædagogiske arbejde understøttes af visualisering af f.eks. borgerens dagsplan. Tilsynet konstaterer, at medarbejderne ønsker en mere ensartethed og tydelighed i de pædagogiske metoder der danner grundlag for Krogens arbejde, hvorfor tilsynet anbefaler, at man arbejder på at sikre dette.

Den pædagogiske plan er et aktivt dynamisk redskab som er med til at understøtte borgerens udvikling og vedligeholdelse af færdigheder. Tilsynet anbefaler dog, at handleplanen bliver udfærdiget hurtigere end det er tilfældet nu, hvor der kan gå mellem et halv og et helt år inden planen foreligger.

Det er tilsynets vurdering, at borgerne tilbydes en genkendelig og tryk hverdag, hvor der er faste aktiviteter som skole og beskæftigelse samt madlavning. Borgernes aktiviteter har til formål at skabe inklusion i samfundet, og således er der fokus på borgernes sociale relationer. Tilsynet bemærker, at en pårørende påpeger, at borgerne har fået øget frihed og selvstændighed ved indførelsen af iPad, som understøttende værktøj i hverdagen. Borgerne har desuden indflydelse på eget liv blandt andet ved at have beboermøder samt ved daglige samtaler med medarbejderne.

Tilsynet vurderer at medarbejderne er bekendte med reglerne for magtanvendelser. En magtanvendelse bliver altid efterfølgende behandlet i medarbejdergruppen sammen med ledelsen. Det samme gælder gråzonen tilfælde. Der håndteres ikke medicin på Krogen 5.

Der er et meget lavt sygefravær samt en meget stabil medarbejdergruppe. Tilsynet vurderer, at der er en åben og konstruktiv kommunikation medarbejderne imellem. Der arbejdes aktivt på at bibeholde den åbne dialog ved at afholde en 'undringsrunde' ved hvert medarbejdermøde. Det er desuden tilsynets vurdering, at der foregår et godt samarbejde medarbejderne imellem og med ledelsen. Tilsynet noterer, at medarbejdergruppen har afslået tilbuddet om supervision, men anbefaler, at medarbejderne modtager supervision ved ekstern supervisor for derved at øge fagligheden og få et fælles pædagogisk fundament at arbejde ud fra, jf. pkt. 3.2.1. Medarbejderne har mulighed for kompetenceudvikling, som afklares gennem årlige MUS-samtaler. Tilsynet noterer desuden, at to medarbejdere er i gang med efteruddannelse. Der foregår et godt og velfungerende samarbejde med forældre og pårørende til beboerne, som bor på Krogen 5.

Endelig vurderer tilsynet, at de fysiske rammer er velegnet til målgruppen.

1.1 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger, anbefalinger og påbud:

Bemærkninger
1. Tilsynet bemærker, at en pårørende påpeger, at borgerne har fået øget frihed og selvstændighed ved indførelsen af iPad, som understøttende værktøj i hverdagen.
Anbefalinger
1. Tilsynet konstaterer, at medarbejderne ønsker en mere ensartethed og tydelighed i de pædagogiske metoder der danner grundlag for Krogens arbejde, hvorfor tilsynet anbefaler, at man arbejder på at sikre dette. 2. Tilsynet anbefaler, at handleplanen bliver udfærdiget hurtigere end det er tilfældet nu, hvor der kan gå mellem et halv og et helt år inden planen foreligger.
Anbefaling om påbud
Ingen anbefaling om påbud

2 Oplysninger

Adresse
Krogen 5
Leder
Afdelingsleder Britt Mauritzen.
Tilbudstype og juridisk grundlag
Tilbuddet er et bosted for voksne 18 - 30 år. Tilbuddets juridiske grundlag er SEL § 107
Antal pladser og belægningsgrad
12 pladser.
Takst pr. døgn
Ifølge tilbudsportalens oplysninger er prisen pr. døgn kr. 1.230,00.
Målgruppebeskrivelse
Målgruppen er mennesker med funktionsnedsættelse såsom kommunikationsnedsættelse, forandret virkelighedsopfattelse, gennemgribende udviklingsforstyrrelser og autismespektrum forstyrrelser.
Antal ansatte og personalesammensætning
Personalegruppen består af 10 uddannede pædagoger, 2 uddannede og 1 studerende.
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg
Mandag d. 17. september kl. 13 - 16.30

Deltagere i interviews
<p>Ledelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Afdelingsleder, socialpædagog, ansat siden opstart af Krogen 5 i 2010 <p>Medarbejdere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ En medarbejder, uddannet omsorgshjælper, ansat i 12 år i organisationen Krogen været på Krogen 5 siden opstart i 2010 ➤ En medarbejder, uddannet socialpædagog, ansat siden opstart af Krogen 5 <p>Beboere:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ En beboer <p>Pårørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ En pårørende <p>BDO blev vist rundt på stedet af: Afdelingslederen.</p>
Tilsynsførende
<p>Helen Hilario Jønsson (Senior Manager, cand.pæd., PD og socialpædagog)</p> <p>Heidi Pors Sørensen (Chefkonsulent, plejehjemsassistent, socialpædagog, supervisor, psykoterapeut)</p>

3 Datagrundlag

3.1 Opfølgning på foregående tilsyn

3.1.1 *Opfølgning siden sidste tilsyn*

Data	Der er ingen opfølgning fra forudgående tilsyn.
Tilsynets vurdering	Ingen bemærkninger.

3.2 Fysiske rammer

Data	<p>Krogen 5 blev indviet i 2010 og fremstår lyst og handicapvenligt med 12 lejligheder fordelt i 2 levegrupper. Hver levegruppe råder over sammenhængende køkken og fællesrum. Lejlighederne er 2-rums boliger med eget badeværelse.</p> <p>Udenfor er der store grønne arealer velegnet til boldspil og lignende.</p>
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at de fysiske rammer er velegnet til målgruppen.

3.3 Pædagogik

3.3.1 *Pædagogisk referenceramme og metode*

Data	Afdelingslederen fortæller, at den overordnede pædagogiske referenceramme tager udgangspunkt i botilbuddets værdigrundlag, hvor den enkelte borger ses
------	--

	<p>som et helt menneske med færdigheder, behov og ønsker. Ligeledes arbejdes der efter etiske principper, som afspejles igennem al pædagogik. Der anvendes en systemisk tilgang, hvor der er fokus på kommunikationen mellem borgere og medarbejdere.</p> <p>Det oplyses desuden, at en af de pædagogiske metoder er visualisering af f.eks. hverdagen og de aktiviteter, som den enkelte borger deltager i. Hver borger har sin egen dagsplan, som bliver visualiseret gennem billeder, skriftsprog, piktogrammer eller iPad.</p> <p>Medarbejderne oplyser, at ca. halvdelen af borgeren er udredt fra VISO.</p> <p>Medarbejderne fortæller, at de stadig er et nystartet sted, hvor der skal tages stilling til mange ting. I relation til den systemiske tilgang ønsker medarbejderne en mere ensartethed og tydelighed i de pædagogiske metoder, der skal danne grundlag for Krogen 5's pædagogik.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Tilsynet vurderer, at den overordnede pædagogiske referenceramme er sammensat af Krogens værdigrundlag, hvor der i praksis tages udgangspunkt i den enkelte borgers kompetencer. Gennem en fremadrettet, systemisk tilgang støttes og vejledes den unge borger til at vedligeholde og udvikle færdigheder og kompetencer. Det pædagogiske arbejde understøttes af visualisering af f.eks. borgerens dagsplan. Tilsynet konstaterer, at medarbejderne ønsker en mere ensartethed og tydelighed i de pædagogiske metoder der danner grundlag for Krogens arbejde, hvorfor tilsynet anbefaler, at man arbejder på at sikre dette.</p>

3.3.2 Pædagogiske planer

Data	<p>Leder fortæller, at den enkelte borger ved indflytning medbringer en § 141-handleplan, som danner grundlag for den pædagogiske plan på Krogen 5.</p> <p>Medarbejderne oplyser, at når en borger flytter ind, går den første tid med at lære vedkommende at kende. Handleplanen med mål og delmål bliver udfærdiget efter et halvt til et helt år. Generelt findes alle handleplanerne i Bostedsystemet, dog mangler man endnu at lægge nogle enkelte handleplaner ind i Bostedsystemet. Sagsbehandleren kommer til pædagogiske handleplansmøder hvert andet år på Krogen 5.</p> <p>Medarbejderne beretter, at de bruger de pædagogiske planer til at reflektere og sparre med hinanden på medarbejdermøder.</p> <p>Leder oplyser, at der er fokus på sund livstil, kostoplægning, motion og søvnbehov. Ligeledes udfærdiges, som udgangspunkt, små realistiske mål, så der er chance for succesoplevelser hos den enkelte borger.</p> <p>Medarbejder beretter, at der arbejdes ud fra en kontaktpersonsordning, som støtter den enkelte borger i forhold til at løse problemstillinger og udfordringer, og som giver mulighed for oplevelser i hverdagen.</p> <p>Borgerne tilbydes hjælp til selvhjælp f.eks. i forbindelse med personlig hygiejne, kost og madlavning, tøjvask. Der er dog ingen begrænsninger for hvad borgerne få støtte til.</p> <p>Endelig oplyses det, at der arbejdes med at give borgerne medansvar i hverdagen, dvs. at borgerne har medansvar for madplan, indkøb, madlavning, oprydning samt egne aktiviteter.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Tilsynet vurderer, at den pædagogiske plan er et aktivt dynamisk redskab som er med til at understøtte borgerens udvikling og vedligeholdelse af færdigheder. Tilsynet anbefaler dog, at handleplanen bliver udfærdiget hurtigere end det er tilfældet nu, hvor der kan gå mellem et halv og et helt år inden planen foreligger.</p>

3.4 Hverdagsliv

3.4.1 Hverdag og aktiviteter

Data	<p>Medarbejderen fortæller, at alle borgere på Krogen 5 går i skole eller har et arbejde.</p> <p>Alle borgere har deres egen iPad med f.eks. en dag- eller ugeplan over daglige gøremål og fritidsaktiviteter.</p> <p>En borger fortæller, at han arbejder på et værksted hver dag fra kl. 8.30 til 15.30. Arbejdet består af at ordne haver, slå græs og andre udendørsaktiviteter.</p> <p>Borgeren oplyser, at de skiftes til at hjælpe med aftensmaden på Krogen 5 undtaget mandag aften, hvor de går på cafe og mødes med andre unge fra forskellige botilbud. En aktivitet som borgeren udtrykker glæde ved. I fritiden er der mulighed for at gå til koncerter, festivaler og ferieture samt daglige fritidsaktiviteter som boksning, fitness og styrketræning.</p> <p>Medarbejderen fortæller, at det er hensigten, at de unge skal inkluderes i det samfundet, og derfor er det vigtigt, at de deltager i fritidsaktiviteter for at udvikle evne til at danne sociale relationer.</p> <p>En pårørende fortæller, at hun er tilfreds med botilbuddet, hvor medarbejderne tager sig godt af hendes søn. Hun fortæller desuden, at hendes søn har fået en øget grad af frihed og selvstændighed efter at have fået sin egen iPad, idet han gennem billeder på denne kan se, hvad han skal gøre i givne situationer.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Det er tilsynets vurdering, at borgerne tilbydes en genkendelig og tryk hverdag, hvor der er faste aktiviteter som skole og beskæftigelse samt madlavning. Borgernes aktiviteter har til formål at skabe inklusion i samfundet, og således er der fokus på borgernes sociale relationer.</p>

3.4.2 Brugerindflydelse og kommunikation

Data	<p>På Krogen 5 imødekommes borgerne i at blive hørt og have indflydelse på eget liv ved blandt andet at have beboermøder. To gange om måneden afholdes beboermøder, hvor nye tiltag, husregler, ønsker og andet relevant tages op og diskuteres mellem borgeren og medarbejderne.</p> <p>Derudover har ca. halvdelen af borgerene hjemmedage, hvor de sammen med deres kontaktperson kan fremkomme med ønsker og behov.</p> <p>Pårørende oplyser, at hendes søn bestemmer selv i vid udstrækning i hverdagen og også har indflydelse på de formaliserede beboermøder.</p>
Tilsynets vurdering	<p>Det er tilsynets vurdering, at borgerne på Krogen 5 har indflydelse på eget liv blandt andet ved at have beboermøder samt ved daglige samtaler med medarbejderne.</p>

3.5 Procedurer og retningslinjer

3.5.1 Medicinhåndtering

Data	Ej relevant idet der ikke er nogen medicinhåndtering på Krogen 5.
Tilsynets vurdering	Tilsynet har ingen bemærkninger.

3.5.2 *Magtanvendelse og konflikthåndtering*

Data	Afdelingslederen beretter, at medarbejderne er bekendte med magtanvendelsescirkulæret. Der forekommer få magtanvendelser på Krogen 5. Når der sker en magtanvendelse, er der en fast procedure for indberetning og håndtering heraf. Efterfølgende drøftes hændelsen samt gråzonetilfælde i medarbejdergruppen sammen med lederen.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer at medarbejderne er bekendte med reglerne for magtanvendelser. En magtanvendelse bliver altid efterfølgende behandlet i medarbejdergruppen sammen med ledelsen. Det samme gælder gråzonetilfælde.

3.6 Organisatoriske og personalemæssige forhold

3.6.1 *Personalesituation, kontinuitet og stabilitet*

Data	Afdelingslederen beretter, at der på Krogen 5 er et meget lavt sygefravær samt en meget stabil medarbejdergruppe.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at der på Krogen 5 er et meget lavt sygefravær samt en meget stabil medarbejdergruppe.

3.6.2 *Internt samarbejde og kommunikation*

Data	Afdelingslederen fortæller, at der i medarbejdergruppen er meget fokus på at opretholde en åben, direkte kommunikation, hvor medarbejderne kan sige ting til hinanden på en konstruktiv måde Afdelingslederen beretter, at der på medarbejdermøde hver 14. dag altid startes med en 'undringsrunde'. Medarbejderne har mulighed for f.eks. at undre sig over pædagogiske tiltag. Afdelingslederen beretter, at det første år brugte medarbejderne på at lære hinanden at kende ligesom der var fokus på værdierne. Der arbejdes værdibaseret på Krogen 5 med værdierne: Mod, udvikling, anerkendelse og rummelighed. Disse værdier er med til at sikre, at alle arbejder mod fælles mål og visioner samt opretholde en positiv kultur i huset. Medarbejderne giver udtryk af at trives på deres arbejdsplads. Medarbejderne har en positiv opfattelse af at kunne arbejde meget selvstændigt med en stor grad af frihed samtidig med, at de altid kan kontakte lederen. Medarbejderne fortæller, at de hver aften mellem kl. 19-19.30 har refleksionstid, hvor de sparrer med hinanden. Medarbejderne beretter, at de har fået tilbuddet om at modtage kontinuerlig supervision ved ekstern supervisor, hvilket de har afslået.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at der er en åben og konstruktiv kommunikation medarbejderne imellem. Der arbejdes aktivt på at bibeholde den åbne dialog ved at afholde en 'undringsrunde' ved hvert medarbejdermøde. Det er desuden tilsynets vurdering, at der foregår et godt samarbejde medarbejderne imellem og med ledelsen. Tilsynet noterer, at medarbejdergruppen har afslået tilbuddet om supervision, men anbefaler, at medarbejderne modtager supervision ved ekstern supervisor for derved at øge fagligheden og få et

	fælles pædagogisk fundament at arbejde ud fra, jf. pkt. 3.2.1.
--	--

3.6.3 *Kompetenceudvikling*

Data	Afdelingslederen fortæller, at der hvert år afholdes MUS-samtaler, hvor medarbejderen kan fremkomme med ønsker om kurser og efteruddannelser. Medarbejderne fortæller, at de kommer med ønsker om kurser og efteruddannelser på MUS-samtaler; to medarbejdere er pt. i gang med en diplomvejlederuddannelse.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at medarbejderne har mulighed for kompetenceudvikling, som afklares gennem årlige MUS-samtaler. Tilsynet noterer desuden, at to medarbejdere er i gang med efteruddannelse.

3.6.4 *Eksternt samarbejde*

Data	Afdelingslederen oplyser, at der afholdes pårørendeaftener, hvor alle forældre og medarbejdere deltager. Medarbejderne fortæller, at forældresamarbejdet er en stor del af det pædagogiske arbejde. Medarbejderne har afholdt temadag med John Zeuten omkring forældresamarbejde.
Tilsynets vurdering	Tilsynet vurderer, at Krogen 5 har et godt og velfungerende samarbejde med forældre og pårørende til beboerne, som bor på Krogen 5.

4 Formål og metode

4.1 Formål med tilsynet

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a er kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, herunder at sikre kommunalbestyrelse, brugere og pårørende indsigt i den pædagogik, omsorg og trivsel, der leveres på det enkelte tilbud.

Jf. lovgivningen er formålet med tilsynet:

- At påse at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde.
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorligere problemer.

Tilsynene skal dermed bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene, herunder at der er overensstemmelse mellem gældende lovgivning, tilbuddets beskrevne pædagogik og praksis.

BDO's tilsyn er tilrettelagt med udgangspunkt i ovenstående lovgivning og retningslinjer på området, og omfatter tilsynet med de pædagogiske, organisatoriske og personalemæssige forhold på de enkelte tilbud. Tilsynet sætter fokus på hverdagslivet for beboere/brugere/borgere og således også på, hvordan hjælpen efter deres og de pårørendes opfattelse fungerer. De fysiske rammers egnethed i forhold til beboernes behov indgår ligeledes i tilsynet.

Med udgangspunkt i omfattende erfaringer med at føre tilsyn på hhv. ældre- og det socialfaglige område har BDO udviklet koncepter for tilsynsområderne, som gør det muligt at lade kontrol og læring gå op i en højere enhed. BDO lægger vægt på, at den dokumentation, der indhentes i forbindelse med tilsynene, er anvendelig i det fremadrettede arbejde med kvalitets- og kompetenceudviklingen indenfor både ældreområdet og det socialfaglige område.

Det økonomiske tilsyn dvs. tilsynet med forbrug, budget, kapacitetstilpasninger etc. indgår efter aftale med Varde Kommune ikke i BDO's tilsyn.

4.2 Metode

BDO's tilsynskoncept kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

Den anerkendende og værdsættende tilgang handler om at fokusere på og lade sig inspirere af dét, der virker på det enkelte tilbud. Dette indebærer, at man i fællesskab søger at identificere tilbuddets ressourcer, styrker og gode erfaringer. Metoden er særlig velegnet til det fremadrettede arbejde med henblik på at få overensstemmelse mellem borgernes og pårørendes ønsker og forventninger og medarbejdernes og ledelsens muligheder og rammer.

Den anerkendende tilgang kan ses som det ene ben i tilsynskoncepterne, mens det andet ben er struktureret og stringent metodeanvendelse. Alle former for dataindsamling, som benyttes i tilsynet, har udgangspunkt i gennemarbejdede og afprøvede skabeloner. De anvendte metoder er henholdsvis kvalitative interviews, fokusgruppeinterviews, observation og gennemgang af dokumentation.

Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at *alle* forhold på

tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og kommunalbestyrelsens forventninger.

4.3 Tilsynets varslings og tilrettelæggelse

Leder af tilbuddet er orienteret om tilsynsbesøget ca. fire uger før gennemførelse. I den forbindelse orienteres leder af tilbuddet endvidere om BDO's metoder og hvordan tilsynsbesøget kan tilrettelægges.

Overordnet har organiseringen af tilsynsbesøget set ud som følger:

- Rundvisning, hvor tilsynet ofte har haft mulighed for at tale med beboere/medarbejdere undervejs og/eller at observere det sociale liv
- Dialog med Ledelsen /ledelse
- Dialog med medarbejdere
- Dialog med beboere/brugere
- Evt. dialog med pårørende, hvor dette er planlagt af tilbuddet

Til brug for forberedelsen af tilsynet har BDO indhentet materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra Tilbudsportalen og tilbuddets egen hjemmeside har indgået i det konkrete tilsyn.

4.4 BDO's definition på bemærkninger og anbefalinger

Bemærkninger
Bemærkninger gives, hvor tilsynet finder anledning til at fremhæve bestemte forhold. Det kan være forhold, som er i udvikling eller som tilbuddet og kommunen skal være opmærksomme på i tiden frem til det næste tilsyn. Bemærkninger kan have vejledende og/eller informerende karakter.
Anbefalinger
Anbefalinger gives, hvor der er tale om forhold, der kan forbedres og som tilbuddet derfor bør arbejde med. Tilbuddet forventes at forholde sig til anbefalingen, fx ved at tage stilling til hvornår og hvordan de vil tage hånd om den givne anbefaling. Såfremt der ikke handles på anbefalingen forventes det, at tilbuddet har taget stilling til, hvorfor anbefalingen ikke er fulgt op.
Anbefaling om påbud
BDO kan anbefale Varde Kommune at give påbud, hvor der er alvorlige forhold, som af en given grund fordrer hurtig/øjeblikkelig handling. Her forventes det, at det pågældende tilbud indenfor fire uger fremsender en redegørelse til kommunen om, hvordan de har taget hånd om problemet.

5 Kontaktoplysninger

Ved behov for yderligere oplysninger kan henvendelse ske til

HELEN HILARIO JØNSSON

Senior Manager og forretningsansvarlig

hej@bdo.dk

BDO Kommunernes Revision
Godkendt revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
Tlf.: 33 12 65 45
www.bdo.dk

5.1 Præsentation af BDO

BDO er en uafhængig privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner, herunder tilsyn med plejehjem og på socialområdet.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet). På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både børne- og ungeområdet, handicap- og psykiatriområdet samt udsatteområdet, herunder herberger, misbrugs- og krisecentre.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver indenfor alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 35 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering mm.